

FORMULARIO INSCRIPCIÓN ENERO 2019- MARZO 2020

Consulte el detalle de la programación en la página 12 del [Programa LEAP Microbiología de Agua y Medioambiente 2019-20](#) en www.setelsl.com

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

DATOS PARA EL ENVÍO DE MATERIAL

Responsable (1):
 Cargo: C.I.F.:
 Laboratorio:
 Dirección:
 C.P.: Población: Provincia:
 Tel No: E-Mail:
 Fax No: Tipo de laboratorio: Público* Privado Otros (Especificar)

DATOS DE FACTURACIÓN (2)

Por favor indiquen (✓) si desean recibir la factura en la dirección de Facturación o en la dirección de envío de material

Su pedido n°:
 Empresa:
 Contacto:
 Cargo/Dpto:
 Tel No: E-Mail:
 Dirección:
 C.P.: Población: Provincia:

IMPRESINDIBLE CUMPLIMENTAR CENTROS PÚBLICOS (3): ENVÍO POR PLATAFORMA: ENVÍO POR CORREOS:

Web Plataforma:
 Oficina Contable:
 Órgano Gestor:
 Unidad Tramitadora:

Fecha de distribución, ensayos disponibles y precios

Marque (✓) las casillas de las rondas con la referencia en las que desea participar. Si requiere duplicado señale en la casilla correspondiente.

Fecha	12/06/2019	Precio* Ronda y muestra duplicada	06/11/2019	Precio* Ronda y muestra duplicada
Legionella spp	<input type="checkbox"/> LG0107	179	<input type="checkbox"/> LG0108	179
	<input type="checkbox"/> Duplicada	71	<input type="checkbox"/> Duplicada	71

TRANSPORTE: Cada distribución tiene un coste adicional de **45 € (+IVA)**.

(*) Los precios indicados deberán incrementarse con el IVA y (s.e.u o.) son válidos en la fecha de edición del folleto.

(**) La solicitud de material extra no habilita para recibir un conjunto extra de puntuaciones-z. Para recibir este servicio extra deberá realizar inscripciones adicionales.

N° Total de Rondas:

N° Total de distribuciones:

N° Total muestras duplicadas:

Solicito unirme al Programa FAPAS® en base al documento de FERA "Términos y condiciones estándar para los Programas de Aptitud de FERA"
 Conforme al REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), todos los datos pasaran a formar parte de un fichero automatizado cuyo responsable es SETEL siendo la finalidad de dicho fichero la gestión de carácter comercial y el envío de comunicaciones comerciales sobre nuestros productos. Si lo desea puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos enviando un mensaje electrónico a info@setelsl.com adjuntando copia de su documento de identidad e indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar.

Fecha:

Firma:

Ver instrucciones en la página 2.

Una vez cumplimentada remitir a:

Scientific Testing S.L., C/ Doce de Octubre 38 1ª izda – 28009 MADRID
 NIF B88042650

Tfno. 91 504.66.02 Fax 91 504.67.18

e-mail: info@setelsl.com
www.setelsl.com

(Se recomienda que conserve una copia)

INSTRUCCIONES PARA LA INSCRIPCIÓN EN LEAP

Por favor ponga los datos solicitados con MAYUSCULAS. No se aceptan solicitudes sin firma. **Este documento cumplimentado solo se considerará un pedido formal si incluye el sello y/o firma autorizada de compromiso de compra.**

Asegúrese de que el nombre de contacto y la dirección para el envío de su muestra es correcta.

NOTAS

- (1) Nombre de la persona de contacto que recibirá la información general sobre LEAP Legionella Ambiental.
- (2) Cumplimentar en el caso de que la identificación para facturación sea diferente a la identificación para el envío de materiales. La factura se enviará por correo electrónico salvo indicación contraria.
- (3) En caso de Centros Públicos, por favor indique forma y requisitos de validación de factura.

IMPORTANTE

PLAZO DE INSCRIPCIÓN: La fecha límite de inscripción es de **4 semanas** antes de la fecha señalada para el envío.

ENVÍO Y RECEPCIÓN MATERIAL: La fecha de envío que se indica es la fecha planificada de salida. Se le notificará por correo electrónico si alguna de las rondas que solicita se retrasa o cancela por algún motivo.

Para cada Ronda se indica la cantidad aproximada de muestra que se proporciona. Si su método necesita más material, indique la cantidad de muestras adicionales que necesita. Hay un cargo por muestras adicionales.

La compra de muestras adicionales no le da derecho a recibir una evaluación de desempeño adicional en el informe. Debe solicitar varios pedidos para la ronda si necesita este servicio.

Las muestras se embalan en cajas aisladas junto con bloques de hielo para evitar que sufran grandes fluctuaciones de temperatura en tránsito, pero no se transportan en vehículos refrigerados. No se usará hielo seco en el envío. Incluso si estas muestras no llegan refrigeradas al laboratorio, seguirán siendo válidas para su análisis, ya que se habrán mantenido refrigeradas durante la mayor parte del transporte y estas fluctuaciones se han tenido en cuenta al evaluar su estabilidad.

El número de seguimiento de su envío de mensajería se enviará a la dirección de correo electrónico indicada para el contacto de muestra y al contacto de entrega para esa ronda el día del envío. El mensaje indicará cómo rastrear el envío. El número de envío también estará disponible en la web segura de Fapas®. Es responsabilidad del cliente controlar el progreso de su envío de mensajería.

Si no ha recibido su envío de mensajería dentro de los 4 días laborables posteriores a la fecha de envío por favor contacte con nosotros el día laborable siguiente al cumplimiento del plazo previsto para que se pueda tramitar, en su caso, el envío sin cargo de una nueva muestra de reemplazo. Pasado este plazo FAPAS no se hará responsable de las consecuencias derivadas de la falta de recepción del material y se cargará el coste del material extra.

ADUANAS: Fapas no asume la responsabilidad por daños o pérdida de materiales de ensayo debido a problemas en la aduana o por tarifas de importación. Los laboratorios que pudieran tener este tipo de problemas deberán realizar un seguimiento de las posibles incidencias.

CARGOS POR CANCELACIÓN: Se aplica la sección 6.3 del documento "[Términos y condiciones estándar para los Programas de Ensayos de Aptitud de FERA](#)".

Cuando un laboratorio desee cancelar su participación después de 14 días de su inscripción y con más de un mes de antelación a la fecha de comienzo deberá abonar el 50% del coste de la distribución, si el cliente pagó por adelantado se le reembolsará el 50% de la tarifa.

Si se solicita la cancelación con menos de un mes de antelación a la fecha de comienzo de una distribución, no tendrá derecho a devolución de la cuota y se cargará el importe total de la distribución.

CONFIRMACIÓN DE INSCRIPCIÓN: Su solicitud de participación será confirmada con un certificado de inscripción (Registration certificate) que les será remitido desde Fapas®. Si no han recibido su certificado dentro de los 30 días a partir de la fecha de inscripción deberán contactar con SETEL

FACTURA: La factura se envía poco después de la inscripción por lo que algunas Rondas las abonará por adelantado.

Una vez hayan recibido nuestra factura el pago deben realizarlo mediante transferencia bancaria.

Fapas® autorizará el acceso a los informes de las Rondas en que se inscriba una vez recibido el pago de su importe.

ENVÍO DE RESULTADOS: Los detalles de la fecha límite para envío de resultados se pueden ver en las cartas que acompañan a las instrucciones de cada Ronda. El envío de resultados solo se permite a través de la página web de Fapas. Puede enviar múltiples resultados para una ronda, indicando uno que será el que se empleará en la evaluación y aparecerá en el informe de la ronda, los otros estarán disponibles para evaluación de tendencias en gráficos Fapas®.

INFORMES: Los informes normalmente están disponibles en la página web de Fapas dentro de los 25 días posteriores a la fecha de cierre de la Ronda. Los informes están en formato PDF y protegidos por firma digital. El precio de una copia del informe (formato PDF) de una Ronda en la que no participó es de 45 € (+IVA).